

Протокол
заседания Штаба воспитательной работы
МБОУ «Терновская ООШ»
внеплановый от 4.09.2025 г.

Присутствовали:

Вострикова С.И. – директор МБОУ « Терновская ООШ»
Еманова А.Я.- советник директора по воспитанию
Булаткина О.В.- педагог -психолог
Мельников А.И. -преподаватель-организатор ОБЗР
Деркач Н.И.- председатель ШВР

Повестка заседания:

1. План работы ШВР на 2025-2026 учебный год.
2. Анализ профилактической работы за 2024-2025 учебный год.
3. О подготовке и проведении основных мероприятий сентября. О планах профилактической работы на сентябрь.
4. О социальном паспорте школы на 1 полугодие 2025- 2026уч.года.
5. Организация и проведение добровольного социально-психологического тестирования учащихся
6. Об организации и проведении месячника безопасности «Террористическая безопасность»

По первому вопросу слушали советника директора по воспитанию Еманову А.Я., которая выступила с предложением плана Штаба воспитательной работы на 2025-2026 учебный год.

Решили: утвердить план Штаба воспитательной работы на 2025-2026учебный год.

По второму вопросу слушали педагога- психолога.Булаткину О.В.,которая представила анализ профилактической работы за 2024-2025 учебный года

Решили: профилактическую работу за истекший период считать удовлетворительной.

По третьему вопросу слушали.советника директора по воспитанию Еманову А.Я., которая выступила с предложением плана основных мероприятий на сентябрь 2025 года (в соответствии с планом воспитательной работы ШВР на 2025-2026 учебный год).

Далее были предложены основные направления в рамках профилактической работы с несовершеннолетними и их родителями (был представлен план профилактической работы на 2025/2026учебный год):

-своевременное выявление учащихся группы риска;

-повышение самосознания учащихся через разнообразные формы деятельности;

-проведение занятий по соответствующим тематикам в наиболее доступной учащимся форме;

-развитие системы организованного досуга и отдыха детей и подростков «группы риска», занятость в системе дополнительного образования;

-обеспечение социальной защиты прав несовершеннолетних.

По итогам летней кампании 2024-2025 учебного года на профилактическом учете состоит 0 несовершеннолетних.

Решили: утвердить план работы на сентябрь 2025года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, а также план профилактической работы с учащимися. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По четвертому вопросу слушали педагога- психолога Булаткину О.В, которая представила алгоритм сбора информации при составлении социального паспорта школы. Была представлена дополненная форма социального паспорта класса.

Решили: педагог- психолог до 19.09. 2025 года распространить среди классных руководителей дополненную форму социального паспорта школы.

Классным руководителям в период с 23.09. 2025 года по 25.09. 2025 года заполнить и сдать социальные паспорта классов.

По пятому вопросу слушали педагога- психолога Булаткину О.В, которая, рассказала об организации и проведении социально-психологического тестирования учащихся. О необходимости классным руководителям провести детальную информационно - разъяснительную работу с учащимися и родителями. Учащимся разъяснить порядок проведения тестирования. Классным руководителям откорректировать списки по классам всех участников тестирования.

Решили: Провести информационные классные часы, по классам с привлечением медицинского работников. Ответственные классные руководители.

Составить и сдать списки участников социально-педагогического тестирования в срок до 23.09.2025. Ответственная Булаткина О.В

По шестому вопросу слушали советника директора по ВР Еманову А.Я, о проведении месячника безопасности . Необходимо участие всех классов.

Решили: Ознакомить классных руководителей с планом проведения месячника по безопасности. Ответственный преподаватель организатор ОБЗР Мельников А.И. Провести анализ проведения запланированных мероприятий в срок 01.10.2025. .

Директор школы

С.И. Вострикова